

**Рабочая программа элективного курса  
«Русское правописание: орфография и пунктуация»  
10-11 класс**

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности учащихся, в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неистребимую потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. В-третьих, важнейшим направлением в обучении становится систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т.п.).

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания:

орфография – 10 класс (34 часа),

пунктуация – 11 класс (34 часа)

. Такой подход, разумеется не исключает, а наоборот предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации – совершенствование орфографических умений.

## **1. Планируемые результаты освоения учебного курса**

### **Личностные**

- сформированность гармоничной языковой личности, способной посредством усвоения языка впитать в себя уважение к нравственным ценностям русского народа, русской многовековой культуре;
- формирование личности, несущей звание гражданина России, умеющей любить и ценить малую родину;
- посредством выявления языковых особенностей русского языка, формировать нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- через усвоение научных основ изучения русского языка обеспечение понимания его

системности, выявление взаимосвязи его разделов и уровней, сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;

- обеспечение готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни.

### **Метапредметные**

- способность и готовность к продуктивному общению и эффективному взаимодействию на основе адекватного речевого поведения, правильного применения этикетных формул вежливого общения, умения выбирать языковые средства, уместные в конкретной речевой ситуации;

- обеспечение научного исследования и самостоятельной проектной деятельности языковыми средствами оформления поисковой работы, владение соответствующими стилями речи;

- освоение навыков научного мышления посредством освоения учебного материала, аналитической работы с текстами различной направленности и стилевой принадлежности, реферирования, выявления основной мысли и приводимых аргументов;

- приобретение умений самостоятельного поиска решений и ответственности за принятое решение в ходе ведения исследовательской и проектной деятельности по предложенным лингвистическим, межпредметным, этнокультурным и поликультурным темам проектов;

- овладение качествами хорошей речи как основе логичного, последовательного, целесообразного оформления собственной точки зрения, использование соответствующих речевых средств.

### **Предметные результаты**

#### ***Выпускник научится:***

- различать виды орфограмм и использовать на письме правила орфографии;

- находить орфограммы на основе звуко - буквенного, морфемного анализа слова;

- анализировать свои ошибки в диктантах, в творческих работах (классифицировать, группировать их).

- пользоваться словарями (толковыми, фразеологическими, этимологическими, словарями синонимов, антонимов, паронимов, устаревших слов, иностранных слов);

- находить и объяснять написания, которые определяются лексическим значением слова;

- различать морфемы в слове и их значение;

- объяснять в отдельных случаях этимологию слова и исторически обусловленное переосмысление структуры слова;

- характеризовать слово как часть речи (производить морфологический разбор);

- употреблять слова разных частей речи в соответствии с разными типами и стилями речи в качестве языковых средств;

- склонять или спрягать слова, принадлежащие к изменяемым частям речи; пользоваться словами разных частей речи для связи предложений и абзацев текста.

- производить комплексный анализ текста. различать виды пунктограмм и использовать на письме правила пунктуации;

- находить пунктограммы в тексте;

- применять в практике письма пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

- анализировать свои ошибки в диктантах, в творческих работах (классифицировать, группировать их);

- владеть приемами редактирования текста, используя возможности лексической и грамматической синонимии;

- выстраивать композицию письменного высказывания, обеспечивая последовательность и связность изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие уместность,

правильность, точность и выразительность речи.

**Выпускник получит возможность научиться:**

- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
- анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;
- использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;
- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;
- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;
- проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;
- сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;
- владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;
- соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;
- соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;
- оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).

## 2. Содержание программы

### 10 класс

Раздел	Содержание
<b>Особенности письменного общения</b>	<p>Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: говорение (передача смысла с помощью речевых сигналов, принятых на слух); письмо (передача смысла с помощью графических знаков) – чтение (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.</p> <p>Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания.</p> <p>Особенности письменной речи: использование средств письма для</p>

	<p>передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т.д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т.п.</p> <p>Возникновение и развитие письма как средства общения.</p>
<p><b>Орфография как система правил правописания</b></p>	<p>Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.</p> <p>Некоторые сведения из истории русской орфографии.</p> <p>Роль орфографии в письменной общении людей, её возможности для более точной передачи смысла речи.</p> <p>Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.</p> <p>Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и отдельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже – через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой – нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).</p>
<p><b>Правописание морфем</b></p>	<p>Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем – ведущий принцип русского правописания (морфологический).</p> <p><b>Правописание корней.</b> Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.</p> <p>Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; <i>е и э</i> в заимствованных словах.</p> <p>Правила, нарушающие единообразие написания корня (<i>ы</i> и <i>и</i> в корне после приставок) ; понятие о фонетическом принципе написания.</p> <p>Группы корней с чередованием гласных: 1) –<i>кас-</i>//– <i>кос-</i>, – <i>лаг-</i>//– <i>лож-</i>, –<i>бир-</i>//–<i>бер-</i>, –<i>стел-</i>//–<i>стил-</i> и др. (зависимость от глагольного суффикса –<i>а-</i> );2) –<i>раст-</i>//–<i>ос-</i>, – <i>скак-</i>//–<i>скок-</i> (зависимость от последующего согласного); 3)–<i>гар-</i>//–<i>гор-</i>, –<i>твар-</i>//–<i>твор-</i>, –<i>клан-</i>//–<i>клон-</i>, –<i>зар-</i>//–<i>зор-</i> (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и</p>

неполногласными сочетаниями *оло//ла, оро//ра, ере//ре, ело//ле*.

Обозначение на письме согласных корней: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска –доцатый, очки- очечник*).

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з/с* – фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) – морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

**Правописание суффиксов.** Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание: *арь-, -тель-, -ник-, -изн, -есть- (-ость-) –есть(е) и др.* Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик-, -ец-* и *-иц-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оват (-еват-), -евит, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (еньк-)* и др. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-;* *-к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ану-* и др. различение на письме глагольных суффиксов – *ова- (-ева-)* и *-ыва- (-ива-)*. Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез-/обес-* (*обезлесить – обезлесеть*); *-ться/-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять - посеявший – посеянный*).

Правописание *н* и *nn* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

**Правописание окончаний.** Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

	<p>Различение окончаний слов разных частей речи.</p> <p>Различение окончаний –е и –и в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.</p> <p>Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании; правописание ы и и после ц; употребление разделительных ь и ь.</p> <p>Правописание согласных на стыке морфем (<i>матросский, петроградский</i>); написание сочетаний <i>чн, цн, нч, ниц, рч, рц, чк, нч</i> внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление ь для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.</p> <p>Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно – словообразовательных моделей слов.</p> <p>Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.</p> <p>Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.</p> <p>Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.</p> <p>Прием морфемной записи слов (<i>рас-чес-ыва-ющ-ий</i>) и его практическая значимость.</p>
<p><b>Слитные, дефисные и отдельные написания</b></p>	<p>Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.</p> <p>Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и отдельного написания не с разными частями речи. Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).</p> <p>Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и отдельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.</p> <p>Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов <i>чтобы, также, тоже, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку</i> и др. от созвучных сочетаний слов.</p> <p>Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных</p>

	словосочетаний ( <i>многообещающий – много обещающий</i> ). Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи. Работа со словарем «Слитно или раздельно».
<b>Написание строчных и прописных букв</b>	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. Работа со словарем «Строчная или прописная?»

## 11 класс

Раздел	Содержание
<b>Речевой этикет в письменном общении</b>	Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т.д. в письменной речи.  Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.  Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.)  Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.
<b>Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.</b>	Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации – расчленять письменную речь для облегчения её понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.  Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.  Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.  Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.
<b>Знаки препинания в конце предложения</b>	Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение её на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

	<p>Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.</p>
<p><b>Знаки препинания внутри простого предложения</b></p>	<p>Система правил данного раздела пунктуации.</p> <p>Знаки препинания между членами предложения. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.</p> <p>Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.</p> <p>Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.</p> <p>Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).</p> <p>Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.</p> <p>Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.</p> <p>Обособление приложений.</p> <p>Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.</p> <p>Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.</p> <p>Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих и присоединительных членов предложения.</p> <p>Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.</p> <p>Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности</p>



	<p>предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.</p> <p>Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.</p> <p>Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (<i>нет уж, что ж, как же, что же</i> и др.).</p>
<b>Знаки препинания между частями сложного предложения</b>	<p>Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.</p> <p>Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире, запятая и тире, точка с запятой.</p> <p>Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.</p> <p>Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.</p> <p>Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.</p> <p>Сочетание знаков препинания.</p>
<b>Знаки препинания при передаче чужой речи</b>	<p>Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.</p> <p>Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.</p>
<b>Знаки препинания в связном тексте</b>	<p>Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением</p> <p>Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста Авторские знаки.</p> <p>Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста</p>

**3. Тематическое планирование по элективному курсу  
«Русское правописание: орфография и пунктуация»,  
в том числе с  
учетом рабочей Программы воспитания МБОУ СОШ №53 г. Кирова  
10 класс**

№	Наименование раздела	Количество учебных часов в рабочей программе
1	<p><b>Особенности письменного общения</b>  <b>Воспитательные задачи:</b> установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности</p>	2
2	<p><b>Орфография как система правил правописания</b>  <b>Воспитательные задачи:</b> включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока</p>	2
3	<p><b>Правописание морфем</b>  <b>Воспитательные задачи:</b> применение на уроке интерактивных Форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;</p>	18
4	<p><b>Слитные, дефисные, раздельные написания</b>  <b>Воспитательные задачи:</b> применение на уроке интерактивных Форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся</p>	10

	возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;	
5	<b>Написание строчных и прописных букв</b> <b>Воспитательные задачи:</b> включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока	2
	<b>Итого:</b>	34

## 11 класс

№	Наименование раздела	Количество часов в учебной программе	учебных рабочих
1	<b>Речевой этикет в письменном общении</b> <b>Воспитательные задачи:</b> установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности	2	
2	<b>Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания</b> <b>Воспитательные задачи:</b> включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока	3	
3	<b>Знаки препинания в конце предложения</b> <b>Воспитательные задачи:</b> включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока	1	
4	<b>Знаки препинания внутри простого предложения</b> <b>Воспитательные задачи:</b> применение на уроке	13	

	<p>интерактивных  Форм работы учащихся:  интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;</p>	
5	<p><b>Знаки препинания между частями сложного предложения</b>  <b>Воспитательные задачи:</b> применение на уроке интерактивных  Форм работы учащихся:  интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;</p>	8
6	<p><b>Знаки препинания при передаче чужой речи</b>  <b>Воспитательные задачи:</b> включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока</p>	3
7	<p><b>Знаки препинания в связном тексте</b>  <b>Воспитательные задачи:</b> включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока</p>	4
	<b>Итого:</b>	<b>34</b>